

6.3.2



# सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

“वार्षिक निष्पत्ति प्रतिवेदन”

(विश्वविद्यालयीय शैक्षिक/शिक्षणेत्तर कर्मियों हेतु वार्षिक गोपनीय प्रविष्टि-प्रपत्र)

प्रविष्टि की अवधि

अधीनस्थ/अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम

सम्बन्धित पद

सम्बन्धित अधिकारी के व्यक्तित्व तथा कार्य के

व्यक्तित्व हेतु मुख्य निम्नलिखित विशिष्ट पहलुओं की

मुद्रणपूर्व में प्रविष्टि वर्णात्मक शैली में लिखी जाय।

क. अधिष्ठान के संचालन की प्रशासकीय क्षमता एवं

अधीनस्थ कर्मचारियों की मार्गदर्शन एवं

सामयिक दृष्टिकोण देने की क्षमता-

ख. अधीनस्थ तथा सहयोगियों से कार्य लेने और देने

की क्षमता-

ग. कार्यक्षेत्र से सम्बन्धित अधिष्ठान की सर्वांगीण

व्यवस्था, प्रशासकीय, शैक्षिक कार्यों का

मूल्यांकन

घ. भगशीलता एवं जगरूकता

च. कर्तव्य निर्वाहन के प्रति लगन

ज. अन्यनिष्ठा

क. योग्यता

अधीनस्थ अधिकारी की अभ्युक्ति-

(विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष)

हस्ताक्षर और मोहर

दिनांक

प्रति हस्ताक्षरित

अधीनस्थ करने वाले अधिकारी की अभ्युक्ति

(संकायाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष)

हस्ताक्षर और मोहर

दिनांक

6.3.2



सम्पूर्णानन्द संस्कृत विश्वविद्यालय, वाराणसी

गोपनीय-रिपोर्ट

(विश्वविद्यालयीय कर्मचारी की कार्य कुशलता और आचरण के लिये)

रिपोर्ट का वर्ष

1. पूरा नाम.....
2. शैक्षिक योग्यताये.....
3. वर्तमान पद और वेतन मान.....
4. वर्तमान पद पर कब से कार्यरत है.....
5. अवंधि तिरामे सम्बद्ध कर्मचारी द्वारा रिपोर्ट लिखने वाले  
अधिकारी के अधिनस्थ कार्य किया गया है
6. अवकाश यदि कोई विचाराधीन वर्ष में लिया गया हो..... विभाग  
अनुभाग के प्रधान
7. तात्कालिक उच्चाधिकारी की सामान्य आख्या.....  
दिनांक.....

अधीक्षक/ (हस्ताक्षर और मोहर)

नाम.....

दिनांक.....

मेरे संज्ञान एवं जानकारी के अनुसार एसा कोई तथ्य नहीं है जो श्री/श्रीमती..... को विनीय  
अपेक्षित अनुमति देने में प्रभावित करें। मैं इनके कार्य निष्ठा को प्रमाणित करता हूँ।

सहायक कुलसचिव

नाम.....

(स्पष्ट नाम और पद बड़े अक्षरों में)

उपकुलसचिव

नाम

(स्पष्ट नाम और पद बड़े अक्षरों में)

कुलसचिव

नाम

(स्पष्ट नाम और पद बड़े अक्षरों में)